全國性教育財團法人依財團法人法第25條報主管機關(教育部)備查相關資料

自我檢核表

|  |  |
| --- | --- |
| 基金會名稱 |  |
| 107年度  法院登記財產總額 | (新臺幣/元) |
| 107年度  年度收入總額 | (新臺幣/元) |
| **報主管機關資料** | **法人自我檢核** |
| 每年年度開始後一個月內，報當年工作計畫及經費預算 | □經O年O月O日第O屆第O次董事會議通過。  □工作計畫及經費預算與洗錢或資恐高風險國家或地區有關者，並應檢附風險評估報告。 |
| 每年結束後五個月內，報前一年度工作報告及財務報表 | □經O年O月O日第O屆第O次董事會議通過。  □財團法人設有監察人者，工作報告及財務報表於董事會通過後，並應送請全體監察人分別查核，連同監察人製作之前一年度監察報告書，一併送主管機關備查。  □財團法人在法院登記之財產總額達一億以上或年度收入總額達一千萬以上者，財務報表應經會計師查核簽證。 |

**備註：**

1. 財團法人法第24條第2項：「財團法人在法院登記之財產總額或年度收入總額達一定金額以上者，……其財務報表應經會計師查核簽證……」。
2. 財團法人法第25條
3. 第1項：「財團法人應於每年年度開始後一個月內，將其當年工作計畫及經費預算；每年結束後五個月內，將其前一年度工作報告及財務報表，分別提請董事會通過後，送主管機關備查。工作計畫及經費預算與洗錢或資恐高風險國家或地區有關者，並應檢附風險評估報告。」
4. 第2項：「財團法人設有監察人者，前項工作報告及財務報表於董事會通過後，並應送請全體監察人分別查核，連同監察人製作之前一年度監察報告書，一併送主管機關備查。」
5. 第6項：「有下列情形之一者，處財團法人新臺幣三萬元以上十五萬元以下罰鍰，並命其限期改正；屆期未改正者，得按次處罰：一、未依第一項或第二項規定送主管機關備查。……」

**全國性教育財團法人(○○○○基金會)**

**資產負債表**

中華民國×××年12月31日 單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科(項)目 名稱 | 本年度決算數  (1) | 上年度決算數  (2) | 比較增(減－) | |
| 金額  (3)=(1)-(2) | ％  (4)=(3)/(2)\*100 |
| 資　　　產 |  |  |  |  |
| 流動資產 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 準備金及長期投資 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| : |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **資 產 合 計** |  |  |  |
| 負　　　債 |  |  |  |
| 流動負債 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 長期負債 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| : |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 負 債 合 計  淨　　　值  基金餘額  公積  **:**  淨 值 合 計  **負債及淨值合計** |  |  |  |

主辦會計 執行長 董事長

編製說明：1.表列百分比應列至百分比之小數點後兩位數。

2.本表應以結帳後總分類帳科目列示(如:本期賸餘(短絀)應結轉至累積餘絀)。

**全國性教育財團法人(○○○○基金會)**

**收支營運表**

中華民國×××年度 單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 上年度決算數 | 項(科)目 名稱 | 本年度決算數  (1) | 本年度預算數  (2) | 比較增(減) | |
| 金額  (3)=(1)-(2) | ％  (4)=(3)/(2)\*100 |
|  | 收益 |  |  |  |  |
| 業務收入  委辦計畫收入  服務收入  ：  業務外收入  財務收入  其他業務外收入  ： |  |
|  |  |  |
| 費損  業務成本與費用  委辦計畫成本  服務成本  ：  業務外費用  財務費用  其他業務外支出費用  ： |  |
| 所得稅費用(利益)  本期賸餘(短絀) |  |

主辦會計 執行長 董事長

編製說明：1.表列百分比應列至百分比之小數點後兩位數。

2.請附註或以附表說明本期其他綜合餘絀各4級科目決算數金額，內容如下:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 上年度決算數 | 科目 | 本年度決算數 | 本年度預算數 | 比較增(減) |
|  | 本期其他綜合餘絀  :  本期其他綜合餘絀合計 |  |  |  |

**全國性教育財團法人(○○○○基金會)**

**淨值變動表**

中華民國×××年度 單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項(科) 目 | 本年度  期初餘額 | 本年度 | | 本年度  期末餘額 | 說明 |
| 增加 | 減少 |
| 基金餘額  基金  ：  公積  特別公積  ：  累積餘絀  累積賸餘  累積短絀    淨值其他項目  累積其他綜合餘絀  ：  合 計 |  |  |  |  |  |

主辦會計 執行長 董事長

編製說明：1.表列百分比應列至百分比之小數點後兩位數。

2.本表應以結帳後總分類帳科目列示(如:本期賸餘(短絀)應結轉至累積餘

絀)。

**全國性教育財團法人(○○○○基金會)**

**現金流量表**

中華民國×××年度 單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 本年度  決算數  (1) | 本年度  預算數  (2) | 比較增(減-) | |
| 金額  (3)=(1)-(2) | ％  (4)=(3)/(2)\*100 |
| 業務活動之現金流量 |  |  |  |  |
| 稅前賸餘（短絀） |  |  |  |  |
| 利息股利之調整  未計利息股利之稅前賸餘（短絀）  調整非現金項目  折舊及攤銷  ：  ： |  |  |  |  |
| 業務活動之淨現金流入（流出）  投資活動之現金流量 |  |  |  |  |
| 減少流動金融資產  減少準備金及長期投資  減少不動產、廠房及設備  減少無形資產  ：  ： |  |  |  |  |
| 投資活動之淨現金流入（流出） |  |  |  |  |
| 籌資活動之現金流量 |  |  |  |  |
| 增加短期債務及其他負債  增加長期負債  增加基金及公積  其他籌資活動之現金流入  ：  ： |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 籌資活動之淨現金流入（流出） |  |  |  |  |
| 現金及約當現金之淨增（淨減） |  |  |  |  |
| 期初現金及約當現金 |  |  |  |  |
| 期末現金及約當現金 |  |  |  |  |

主辦會計 執行長 董事長

編製說明：1.本表係採現金及約當現金基礎，包括現金及自投資日起3個月內到期或

清償之債權證券等。

2.基於充分揭露原則之考量，應於附註說明不影響現金流量之投資及籌資活動。

**全國性教育財團法人(○○○○基金會)**

○○年度工作報告

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作項目 | 執行經費  （單位：新臺幣元） | 活動時間 | 活動地點 | 實施方式與內容 | 實施效益 |
|  |  |  |  |  |  |

製表人： 執行長（或與該等職務相當之人）： 董事長：

填表說明：應於實施效益欄位，說明工作計畫之執行效益，包括以量化方式說明（如參加人數或受益人數），或以文字具體說明其他非量化效益。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **全國性教育財團法人(○○○○基金會)**  **預算表**  中華民國×××年度 單位：新臺幣元 | | | | | |
| 項(科)目名稱 | 預算數 | 上年度預算數 | 本年度與上年度預算比較數 | | 說明  （計算基礎） |
| 增加 | 減少 |  |
| 一、上期累積餘絀 | （A） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 二、收益 |  |  |  |  |  |
| 業務收入 |  |  |  |  |  |
| 委辦計畫收入 |  |  |  |  |  |
| ： |  |  |  |  |  |
| 業務外收入 |  |  |  |  |  |
| 財務收入 |  |  |  |  |  |
| ： |  |  |  |  |  |
| 收益合計 | （B） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 三、費損 |  |  |  |  |  |
| 業務成本與費用 |  |  |  |  |  |
| 委辦計畫成本 |  |  |  |  |  |
| ： |  |  |  |  |  |
| 業務外費用 |  |  |  |  |  |
| 財務費用 |  |  |  |  |  |
| ： |  |  |  |  |  |
| 費損合計 | （C） |  |  |  |  |
| 本年度餘絀 | （D）=（B）-（C） |  |  |  |  |
| 本期累積餘絀 | （D）+（A） |  |  |  |  |

主辦會計： 執行長： 董事長：

說明：

1. 預算表之科目根據本準則所訂收益類與費損類之會計項(科)目依序編列。
2. 人事費用包括薪資、退休金、伙食費、勞保費、加班費等。
3. 年度用於有關目的事業之支出，不得低於每年孳息及其他經常性收入百分之六十；若無上期累積餘絀（A）可資運用，年度賸餘（D）不應為短絀。

4.說明欄應詳細說明編列之法令、章程或決議事項之標準及其金額。

**全國性教育財團法人(○○○○基金會)**

○○年度工作計畫

一、計畫依據：依據本會捐助章程第○○條

二、計畫目標：

三、計畫內容：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作項目 | 計畫內容 | 經費預算  （單位：新臺幣元） | 執行期間 | | 預期成果 | 備註 |
| 起 | 迄 |
|  |  |  |  |  |  |  |

製表人： 執行長（或與該等職務相當之人）： 董事長：

填表說明：應於計畫目標說明年度計畫之整體預期效益，並得於備註欄位，補充說明各工作項目之預期效益。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **全國性教育財團法人(○○○○基金會)**  **財產清冊** | | | | | | |
| 填報日期： 年 月 日 | | | | | | |
| 種類 | | 名稱 | 單位 | 數量 | 金額（新臺幣元） | 備註 |
| 經法院登記 | 動產 |  |  |  |  |  |
| 不動產 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |
| 未經法院登記 | 動產 |  |  |  |  |  |
| 不動產 |  |  |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |
| 總計 | |  |  |  |  |  |

【說明】

1. 財產種類包括動產及不動產，並依「經法院登記」及「未經法院登記」之財產內容分別填報，且每一財產須詳填財產清冊明細表。
2. 動產名稱含儲存銀行之現金、上市股票、公債等；不動產名稱含土地及建物。
3. 其中有價證券部份可按其前一次交易價格或面額計算；不動產則以成交價（購買取得者）或公告現值（接受捐贈者）折價合計，並應於取得所有權後報部辦理財產總額變更登記。
4. 財產憑據影本連同清冊附送備查。財產證明請向存放行庫申請開立存款餘額證明書，定期存款可直接影印定存單，但須在有效存放日期內。
5. 上表中，經法院登記之財產「小計」欄之金額應與法人登記證書所載之「財產總額」欄之金額。
6. 本表各欄位如不敷填寫，請依實際需要自行增列。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **全國性教育財團法人(○○○○基金會)**  **財產清冊明細表** | | | | | | | |
| 填報日期： 年 月 日 | | | | | | | |
| 名稱 | 單位 | 數量 | 金額  （新臺幣元） | 取得  來源 | 存放  地點 | 證明  文件 | 財產  編號 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |